

T.C
SİVAS VALİLİĞİ
Şarkışla Anadolu Lisesi Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Plan

SİVAS



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature in black ink, reading "M. Atatürk". The signature is written in a cursive, flowing style with a long horizontal stroke at the end.

İli:	SİVAS	İlçesi:	Şarkışla
Adres:	Yukarı Mah. 9/12 Sokak No:3 Şarkışla /SİVAS	Coğrafi Konum: (link)	https://maps.app.goo.gl/ LHsNNCJQx8wzKzr37
Telefon Numarası:	0(346)512 512 53 35	Fax Numarası:	0(346) 512 34 99
e-Posta Adresi:	300554@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	sarkislaanadolu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	300554	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün

Okul/Kurum Bilgileri



Teknoloji ve sosyal gelişmeler, hızlı bir şekilde ilerleyerek kaçınılmaz değişimlere yol açmaktadır. Güçlü bir ülke olmanın ve değişime ayak uydurmanın önemi artmaktadır. Mustafa Kemal Atatürk'ün öğretmenlerin yeni nesilleri şekillendirmedeki rolüne vurgu yapması, öğretmenlerin önemini vurgulamaktadır. Bilgiye dayalı planlamalar ve güçlü bir ekonomik yapı, stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesini sağlar. Bizler, Yunus Emre'nin dediği gibi, ülkemizin kalkınmasında sorumluluklarımızın farkında olarak çalışıyoruz. Okulumuz, 2024-2028 eğitim dönemini kapsayan stratejik planını hazırlayarak daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmayı hedeflemektedir. Öğretmenlerimiz, güncel teknoloji ve eğitim yöntemlerini kullanarak eğitim kalitesini artırmaya çalışmaktadır. Öğrencilerimiz, hedefledikleri üniversitelere girebilmek ve ülkelerine hizmet etmek için büyük çaba sarf etmektedir. Stratejik planlama sürecinde emeği geçen herkese teşekkür ediyor, başarılarının devamını dilerim.

Özgür ÖZTÜRK
Şarkışla Anadolu Lisesi Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
 - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
 - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
 - 2.1. Kurumsal Tarihçe
 - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
 - 2.3. Mevzuat Analizi
 - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
 - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
 - 2.6. Paydaş Analizi
 - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
 - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
 - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
 - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
 - 3.1. Misyon
 - 3.2. Vizyon
 - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
 - 4.1. Amaçlar
 - 4.2. Hedefler
 - 4.3. Performans Göstergeleri
 - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
 - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Özgür ÖZTÜRK	Müdür	Eray KUZEY	Müdür Yrd.
Eray KUZEY	Müdür Yrd.	Bilal ÖZERDİNÇ	Öğretmen
Tuğba ALTINOLUK	Rehber Öğretmen	Sibel HOLMAN HIRA	Öğretmen
Murat ÇİÇEK	Okul Aile Birliği Bşk.	Rafet ÖZKAN	Veli
Uğur TUNCER	Bir Üye	Sena YILDIZ	Öğrenci

1.2 . Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1993–1994 öğretim yılında 72 öğrenci ile Şarkışla lisesine ait binada hizmet vermeye başlamış olup 30 Ekim 2000 tarihinden sonrada eski Meslek Yüksek Okulu olarak kullanılan binasına taşınmıştır. Ancak taşınan bina okulun ihtiyaçlarına cevap vermediğinden 4 sınıfı Şarkışla lisesine ait binada hizmet vermeye devam etmiştir.

2001–2002 eğitim öğretim yılında lise 1. sınıflar yani 5 şubemiz Şarkışla imam hatip Lisesinde eğitim ve öğretimine devam etmiştir.11.03.2002 tarihinden itibaren okulumuza tahsis edilen eski Atatürk İ.Ö.O da tüm sınıflar bir araya getirilerek eğitim ve öğretimine devam etmiştir.

Okulumuz 1993-2003 yılları arasında özellikle branş öğretmenlerinin kadrolu olmaması nedeniyle sıkıntılar yaşanmış bu zorluklar; Müdürler kurul toplantısında diğer okullardan görevlendirmeler yapılarak zorluklar aşılmaya çalışılmıştır. 2003 yılından sonra çalışan branş öğretmenleri sınavla alındığından problem ortadan kalkmıştır.

Okulumuzun vizyon ve misyonuna uygun fiziki imkânlar açısından yeterli kendine ait bir binada hizmet vermek gayreti yönünde yapılan çalışmalar sonuç vermiştir. Binanın temeli atılmış olup 2011-2012 eğitim öğretim yılından itibaren yeni binasında hizmet vermiştir.

Okulumuz 2016-2017 eğitim-öğretim yılının ikinci yarısında Şarkışla Mehmet Akif Ersoy Anadolu Lisesi ile birleşerek 22 derslikli yeni yapılan binaya her iki okulda taşınarak eğitim ve öğretime devam etmiştir. Okulumuz 12. Sınıflarımızdan 5 şubesi Lokman Hekim Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde devam etmiş birleşmeden ötürü yeni binamızda 22 derslik üzerine 7 derslik daha oluşturularak 29 şube ile eğitim öğretime devam etmiştir.

2022-2023 eğitim-öğretim yılında fiziki imkânlarımız planlı çalışmamız için elverişlidir. 9.sınıflarda 3, 10.sınıflarda 4,11 sınıflarda 5, 12.Sınıflarda 3 er şube olmak üzere toplam 15 şubemiz, fizik, kimya-biyoloji laboratuvarlarımız ve Z-kütüphanemiz vardır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Eğitim bireyde istendik davranışlar geliştirmek için yapılan faaliyetlerin tümüdür. Bu faaliyetler amacına ulaştığı ölçüde başarılıdır. Bu faaliyetlere ulaşabilmek kapsamlı ve planlı bir çalışma ile mümkün olabilmektedir. Planlı bir çalışmaya kurum bazında önem veriyoruz.

Şarkışla Anadolu Lisesi eğitim- öğretim faaliyetlerini bir üst kaliteye çıkarabilmek, çalışanları başta olmak üzere öğrencilerine daha kaliteli eğitim ve hizmet verebilmek amacıyla üst referans belgeleri de dikkate alınarak, strateji planlama sürecine girmiştir. Biliyoruz ki planlı çalışmaya ayrılan on dakika bizlere yıllar kazandırır.

Okulumuzun mevcut durumu incelenerek durum analizi yapılmıştır. Okulun iç ve dış paydaşların neler olduğu bunlardan ne derece yararlanılabileceği ve bunların etkisi tartışılmıştır. Kurum içinde SWOT analizi yapılarak güçlü ve zayıf yönlerimizin farkında olarak tehditler ve fırsatları değerlendirerek okulumuzun stratejik gelişim planı ortaya çıkarılmıştır.

Okulumuzun durum analizine katkıda bulunması amacıyla öğrenci, öğretmen ve veli memnuniyet anketi yapılarak, okulun ihtiyaçları belirlenmiştir.

Bu süreç kurumun fotoğrafını çok net bir şekilde göstermiştir. Bundan azami ölçüde istifade edilmiştir.

Stratejik planlama çalışmalarımız kendimize:

- **NEREDEYİZ?**
- **NEREYE GİTMEK İSTİYORUZ?**
- **GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?**
- **BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?**

Sorularına verdiğimiz cevaplar neticesinde şekillenmiştir.

- ✓ Planlı Okul Gelişim Modeli çalışmalarının başlamasının ardından tüm birimlerin katılımını hedef alan planlama sürecine başlanmıştır.
- ✓ Sürecin ilk aşamasında; 2023 yılı Ekim ayında stratejik planlama ekibi kurulmuş ve ekip normları belirlenerek yol haritası çıkarılmıştır.
- ✓ Birimlerde, planların uygulanabilirliğini arttırmak amacıyla tüm birim çalışanlarının da bu sürece katılması sağlanmış ve stratejik planlama ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.
- ✓ Okulumuz stratejik planlama sürecinin her aşaması İl okul gelişim formatörleri ile koordinasyonlu olarak gerçekleştirilmiştir.
- ✓ SPE üyeleri özverili bir şekilde üzerlerine düşenin en iyisini yapmaya çalışmışlardır.
- ✓ Stratejik planlama sürecinde mevcut durumun tespitinde veri ihtiyacı; paydaşlarımızın beklenti ve memnuniyetlerinin belirlenmesi, fizikî ve teknolojik alt yapının incelenmesi,

öğrenci ve öğretmen performanslarının ortaya konması, okul gelir - giderlerinin tespiti ve kurum kültürünün incelenmesiyle belirlenmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

2.1.2. ÖĞRETİM PROGRAMLARI

Öğretim programları

MADDE 10- (1) (Değişik:RG-2/9/2020-31232) Ortaöğretim kurumlarında;

a) Yükseköğretime, hem mesleğe hem yükseköğretime, hayata, iş alanlarına hazırlayan ve Bakanlıkça uygun görülen ders çizelgeleriyle öğretim programları uygulanır. Ortaöğretim kurumlarının özelliğine göre hangi derslere ağırlık verileceği haftalık ders çizelgesinde ve program açıklamalarında belirtilir.

b) Öğretim programları, öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleri yanında bireysel farklılıklarına ve yönecekleri alanın özelliklerine, okul ve program türlerine uygun olarak ortak dersler, (Mülga ibare:RG-8/9/2023-32303) meslek/alan ve dal dersleri, seçmeli dersler ve seçmeli meslek derslerinden oluşur.

c) Ortak dersler, her öğrencinin ortaöğretim kurumunu bitirinceye kadar aldığı, asgarî ortak bir genel kültür veren, toplum sorunlarına duyarlı, yurdun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincini ve gücünü kazandırmayı amaçlayan ve yükseköğretim programlarına hazırlayan derslerdir.

ç) Meslek/alan ve dal dersleri, öğrenciyi hedeflediği yükseköğretim programlarına ve/veya mesleğe, iş alanlarına yönelten ve bu yönde gelişme imkânı sağlayan derslerdir.

d) Seçmeli dersler, öğrencilerin hedefledikleri ve yöneldikleri alanda gelişmelerine veya ilgi ve istekleri doğrultusunda çeşitli programlarda ilerlemelerine, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine imkân sağlayan derslerdir.

e) Uygun ortamın ve öğretmenin bulunması hâlinde, eğitim bölgesi müdürler kurulunca uygun görülecek ortaöğretim kurumlarında öğrencileri girişimcilik ve üretkenliğe yönlerecek, çevrenin ihtiyaç ve özelliklerine uygun yeni seçmeli dersler öğretim kapsamına alınabilir. Bu gibi derslerin öğretim programı ve öğretim materyalleri eğitim bölgesindeki zümre öğretmenlerince hazırlanır ve il millî eğitim müdürünün onayıyla uygulamaya konur. İlk defa uygulamaya konulacak öğretim programlarının bir örneği Bakanlığın ilgili birimine gönderilir.

f) Tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler kayıtlı buldukları okulda uygulanan eğitim programını takip ederler. Öğrencilerin takip ettikleri programlar temel alınarak bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) hazırlanması ve bu okullarda bireyselleştirilmiş eğitim programı geliştirme birimi oluşturulması zorunludur. Konuya ilişkin iş ve işlemler 7/7/2018 tarihli ve 30471 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Ancak öğrencilerin başarıları, bu Yönetmeliğin sınıf geçme ve sınavlarla ilgili hükümlerine göre belirlenir. Özel eğitim sınıflarında eğitimlerine devam eden öğrenciler ile ilgili iş ve işlemler Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda yürütülür.

g) **(Mülga:RG-8/9/2023-32303)**

ğ) Seçmeli meslek dersleri, öğrencilerin hedefledikleri ve yöneldikleri alanda gelişmelerine veya ilgi ve istekleri doğrultusunda çeşitli programlarda ilerlemelerine, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine, alanlarında/dallarında sertifika almalarına imkân sağlayan derslerdir.

h) Özel program ve proje uygulayan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında bölgesel ve sektörel özellikler dikkate alınarak Bakanlıkça farklı öğretim programları uygulanabilir.

ı) Derslerin öğretimi Türkçe yapılır. Ancak merkezi sınav puanı ile öğrenci alan ve önünde hazırlık sınıfı bulunan ortaöğretim kurumlarında matematik ve fen bilimleri grubu derslerini birinci yabancı dille okutabilecek öğretmen bulunması ve en az 10 öğrencinin talep etmesi hâlinde bu derslerin öğretimi birinci yabancı dille de yapılabilir. Özel öğretim kurumlarında ve Uluslararası Program uygulayan okullarda bu sayı aranmaz. Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında meslek dersleri protokol ve projeler kapsamında yabancı dille yapılabilir.

i) Şartları uygun olan ortaöğretim kurumlarında Uluslararası Program uygulamasına yer verilebilir. Bu programa katılan öğrenciler için Türkçe okutulacak dersler hariç diğer dersler, programın gerektirdiği yabancı dille okutulur. Uluslararası Programın uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar Bakanlıkça hazırlanan Yönerge ile belirlenir.

(2) 9 uncu sınıf öncesi hazırlık sınıfı öğretim programlarında aşağıdaki esaslara uyulur.

a) Yabancı dil dersinde öğrencilere dinleme, konuşma, okuma, yazma becerileri yönünden yabancı dil programında belirlenen kazanımlara uygun olarak eğitim verilir. Haftalık ders çizelgesinde belirtilen ders saatinin becerilere göre dağılımı, hazırlık sınıfı yabancı dil zümre öğretmenlerince belirlenir.

b) Türkçe dersinde öğrencilere dinleme, okuma, konuşma ve yazma becerilerinin geliştirilmesine yönelik öğretim programında belirtilen kazanımlar dikkate alınarak metinler veya etkinlikler yoluyla dinlediklerini, okuduklarını anlayıp yorumlayabilme becerilerinin kazandırılması hedeflenir.

(3) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında öğretim programları Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından yayımlanan Ulusal Meslek Standartları doğrultusunda güncellenir ve gerekli durumlarda Ulusal ve Uluslararası Meslek Standartları dikkate alınarak yeni eğitim programları hazırlanır. **(Ek cümle:RG-28/10/2016-29871)** Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarının çerçeve öğretim programları ve haftalık ders çizelgelerinde yer alan mesleki alan/dal uygulamalarına ilişkin derslerin işletmelerde yapılması durumunda bu dersler işletmelerde mesleki eğitim olarak adlandırılır. **(Ek cümleler:RG-2/9/2020-31232)** Anadolu meslek programlarının 11 inci sınıf meslek dersleri, uygulamaya elverişli eğitim birimi olan işletmelerde yapılır. Bunun mümkün olmaması hâlinde okulda yapılır.

(4) **(Ek:RG-26/3/2017-30019)** Mesleki eğitim merkezlerinde kalfalık ve ustalık programları uygulanır, teorik ve pratik eğitim birbirini tamamlayacak şekilde planlanır ve yürütülür. **(Ek cümle:RG-12/7/2019-30829)** Bu merkezlerde verilen temel derslere ek olarak isteyen öğrencilere diplomaya götüren fark dersleri verilir.

Ders seçimi

MADDE 11- (1) **(Değişik:RG-16/9/2017-30182)** Derslerin seçimi ve buna yönelik açıklamalar **(Değişik ibare:RG-15/11/2022-32014)** aralık ayında okul müdürlüğünce öğrencilere duyurulur.

(2) **(Değişik:RG-16/9/2017-30182)** Ders seçimi okulun imkânlarına bağlı olarak veli, sınıf rehber öğretmeni ve **(Değişik ibare:RG-8/9/2023-32303)** rehber öğretmenin bilgisi dâhilinde öğrenci tarafından **(Değişik ibare:RG-2/9/2020-31232)** aralık ve ocak ayları içinde yapılır, e-Okul sistemine işlenir ve Kitap Seçim Modülüne kitap ihtiyaç sayısı girilir. Grup oluşturulmadığı için açılmayan dersler okul yönetimince ilan edilir. Bu dersleri seçen öğrenciler tercihleri doğrultusunda açılan seçmeli derslere yönlendirilir. Süresi içerisinde ders seçimi yapmayan öğrencilerin dersleri okul yönetimince belirlenir.

(3) 9 uncu sınıfa yeni başlayan öğrencilerin ders seçimleri ile seçilen derslerde değişiklik yapılmasına ilişkin işlemler ders yılının ilk haftası içinde yapılır.

(4) **(Değişik:RG-5/9/2019-30879)** **(Değişik cümle:RG-2/9/2020-31232)** Ortak dersler kapsamındaki yeteneğe bağlı seçimlik dersler hariç seçmeli dersler en az 10, seçmeli meslek dersleri ise en az 8 öğrencinin talebi doğrultusunda öğretime açılır. Ders yılı içerisinde öğrenci sayısı azalsa bile o dersin okutulmasına devam edilir. Ortak derslerde ise sınıf bütünlüğü esastır. **(Değişik cümle:RG-15/11/2022-32014)** Özel öğretim kurumları, resmî özel eğitim kurumları, özel eğitim sınıfları, bünyesinde özel ortaöğretim programı uygulanan ARGEM ile ceza infaz kurumlarında bir ortaöğretim kurumuna bağlı olarak açılan şube/şubelerde bu şartlar aranmaz.

(5)**(Ek:RG-13/9/2014-29118)** Yeterli talebin olmamasından dolayı açılmayan seçimlik dersler millî eğitim müdürlüklerinin onayına bağlı olarak merkezi bir okul/okullarda açılabilir ve farklı okul öğrencilerinin kayıtları okullarında kalmak üzere seçimlik dersleri bu okul/okullarda almaları sağlanabilir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları

Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama

İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

2.6. Paydaş Analizi

Paydaşların Belirlenmesi

PAYDAŞLAR	Lider	Çalışanlar	Hedef Kitle	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi
Okul İdaresi	√					
Öğretmenler		√				
Veliler			√			
Öğrenciler			√			
Okulun Destek Personeli		√				
Sağlık Kurum ve Kuruluşları				√	√	
İl Milli Eğit. Md.	√					
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	√					
Diğer Okullar					√	
Valilik				√		
Kaymakamlık				√		
Yerel Yönetimler (Belediyeler)					√	
STK (Vakıf, Dernek)					○	
Medya Kuruluşları (yerel basın)					○	
Diğer Kamu Kurumları				√		
Mezunlarımız					○	
Okul Aile Birliği				√		√
Dershaneler					○	

İl ve İlçe Çapındaki Ders Zümreleri				√		
RAM				√		
Kültür – Sanat Ajansları					○	
Meslek Odaları					○	

√ : Tamamı O : Bir kısmı

- ✓ Plan sürecinde paydaşlarımızla yapmış olduğumuz görüşmeler ve toplantılarda Veli, Öğrenci ve Çalışan Memnuniyeti Anketleri uygulanarak anket sonuçları doğrultusunda kurum olarak içinde bulunduğumuz durumun analizi yapılmış, analiz sonuçları doğrultusunda kurumun geleceğe ilişkin misyon, vizyon ve değerleri belirlenerek stratejik amaç, hedef ve faaliyetler ile değerlendirmeye ilişkin performans göstergeleri tespit edilmiştir.

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Millî Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Sivas Millî Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5

Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.7.1. Teşkilat Yapısı

1	Özgür ÖZTÜRK Okul Müdürü
2	Kemal ÖNVERMEZ Başmüdür Yrd.
3	Eray KUZHEY Müdür Yrd.
4	Yasin ALBAYRAK Müdür Yrd.
5	FATMA ÇATAK TULUMCU

	Almanca Öğretmeni
6	SİBEL HOLMAN HIRA Almanca Öğretmeni
7	ERKAN ŞAHİN Beden Eğitimi Öğretmeni
8	YASİN BÖLÜKBAŞI Beden Eğitimi Öğretmeni
9	AHU ERDEM Biyoloji Öğretmeni
10	ESRA ÖNVERMEZ Biyoloji Öğretmeni
11	CUMHUR AŞKIN Coğrafya Öğretmeni
12	TUĞÇE HATUN KILIÇ Coğrafya Öğretmeni
13	FİRDEVS BETÜL ÖZKOÇ Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi Öğretmeni
14	MUHSİN AYDIN Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi Öğretmeni
15	ELİF BOZDOĞAN ÇAVUŞ Felsefe Öğretmeni
16	DİLAVER KARADUMAN Fizik Öğretmeni
17	FERHAT ÜZNÜK Görsel Sanatlar Öğretmeni
18	BİLAL ÖZERDİNÇ İngilizce Öğretmeni
19	ELİF ÖZEL İngilizce Öğretmeni
20	PINAR TIRYAKI İngilizce Öğretmeni
21	SEVİM AYHAN İngilizce Öğretmeni
22	HALİL ALP Kimya / Kimya Teknolojisi Öğretmeni
23	ADEM ÖZTÜRK Matematik Öğretmeni

24	NAİM ERDOĞAN Matematik Öğretmeni
25	OĞUZHAN SEVİM Matematik Öğretmeni
26	SUZAN KAR Matematik Öğretmeni
27	TÜLİN AYDEMİR Matematik Öğretmeni
28	SEYHAN KILIÇ Müzik Öğretmeni
29	TAYFUN TERZİ Rehberlik Öğretmeni
30	TUĞBA ALTINOLUK Rehberlik Öğretmeni
31	CEMALETTİN ADIGÜZEL Tarih Öğretmeni
32	KEMAL YILDIZ Tarih Öğretmeni
33	DUYGU YİĞİT Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
34	MUSTAFA ARSLAN Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
35	UĞUR TUNCER Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
36	ZEKERYA METİN Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
	Memurlar
37	Hacı DALYAN
	Hizmetli Personeller
38 39	CELİL YILDIZ HALİL İBRAHİM ORUÇ

7.2.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Baş Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10		
10... Üzeri	4	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
-	-	1	-	-	-

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Özgür ÖZTÜRK	Müdür	-	11
Kemal ÖNVERMEZ	Başmüdür Yrd.	-	10
Eray KUZAY	Müdür Yrd.	-	11
Yasin ALBAYRAK	Müdür Yrd.	-	5
Toplam			37

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl		1	1
4-6 Yıl	5	1	6
7-10 Yıl	2	7	9
11-15 Yıl	4	4	8
16-20 Yıl		1	1
20 ve üzeri	1	8	9

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam						

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
ADEM ÖZTÜRK	4	-
BİLAL ÖZERDİNÇ	7	1
CEMALETTİN ADIGÜZEL	4	1
CUMHUR AŞKIN	4	-
DİLAVER KARADUMAN	3	1
ERKAN ŞAHİN	4	-
FERHAT ÜZÜNÜK	11	1
HALİL ALP	9	1
KEMAL YILDIZ	5	1
MUHSİN AYDIN	2	1
MUSTAFA ARSLAN	4	1
AHU ERDEM	4	1
DUYGU YİĞİT	5	1
ELİF BOZDOĞAN ÇAVUŞ	3	1
ELİF ÖZEL	7	1
ESRA ÖNVERMEZ	4	1
FATMA ÇATAK TULUMCU	4	1
FİRDEVS BETÜL ÖZKOÇ	3	1
NAİM ERDOĞAN	6	1
OĞUZHAN SEVİM	4	1
PINAR TIRYAKI	5	1
SEVİM AYHAN	3	1
SEYHAN KILIÇ	4	1
SİBEL HOLMAN HIRA	5	1
SUZAN KAR	4	1
TAYFUN TERZİ	7	1
TUĞBA ALTINOLUK	6	1
TUĞÇE HATUN KILIÇ	6	1
TÜLİN AYDEMİR	5	1
UĞUR TUNCER	6	1
YASİN BÖLÜKBAŞI	10	1
ZEKERYA METİN	6	1

Toplam	164	29
---------------	------------	-----------

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur		
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	5	3
	Toplam	5	3

Tablo 13. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

2	1	0	2	383	12	274	5	42	12
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar	
Akıllı Tahta Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	5		
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Fotokopi Makinası Sayısı	6		
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	TV Sayısı	5		
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16Mbit	ADSL	

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
-----------------------	------------	------------	----------------	-----------------

Öğretmen Çalışma Odası	X			
Rehberlik Servisi	X			
Ekipman Odası	X			
Kullanılan Derslik Sayısı	14			
Kütüphane	X			
Çok Amaçlı Salon	X			
Fen Laboratuvarı	X			
Bilgisayar Laboratuvarı		X		
Resim/Müzik Atölyesi	X			
Beceri Atölyesi	X			
Pansiyon	X			
Spor Salonu		X		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	20000	22000	25000	27000	30000
Özel İdare					
Kira Gelirleri	25000	30000	35000	40000	45000
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	45000	52000	60000	67000	75000

Tablo 17. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	5000	4500	5500	4900	6000	6000
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları	2500	2500	3000	2800	3500	3000
Telefon	200	200	250	250	300	300
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye	2000	2000	3000	3000	3000	3000
TOPLAM	9700	9200	11750	10950	12800	12300

2.7.5. İstatistik Veriler

Öğrencilere İlişkin Bilgiler: Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE
Toplam öğretmen sayısı	Kaynaştırma Öğrenci sayısı	Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci

	Kız	Erkek				sayısı
33	0	0	0	-	-	-

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	280	240	292	213	292	158
	520		505		450	

Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Oranı							
2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
543	162	520	69	505	143	450	86

Öğrenci sayısı/ Şube / Ders / Yıl Sonu Başarı

Yıllar	Derslik	Öğrenci sayısı	Başarı oranı
2017-2023	29	721	65.1
2023-2019	27	665	76.2
2019-2020	22	543	PANDEMİ
2020-2021	19	520	%95
2021-2022	18	505	%90
2022-2023	15	450	-

Genel olarak öğrenci mevcut aralığımız 600-750 öğrencidir. Genel başarı ortalamamızda % 76'lar gibi yüksek bir düzeydedir. 2017-2023 eğitim öğretim yılında başarı

%65.1 e düşmüştür. Bunun sebebi iki okulun birleşmiş olması, öğrenci sayısının çok fazla olması, okul öğrenci uyum problemlerinin olması ve iki okulun liselere geçiş puanlarının farklı olmasının getirdiği öğrenci profilinden kaynaklıdır. Bu nedenle okulumuzda başarıyı artırmaya yönelik çalışmalar artırılacaktır.

Liselere geçiş sistemi değiştiği için kayıtlarda kontenjan olarak 132 öğrenci almaktayız. 11.Sınıflarda alanlara ayrılmalar nedeniyle derslik gereksinimi oluşmakta, bu nedenle sınıf öğrenci sayılarında yıllara göre farklılıklar olmaktadır. Öğrenciler 2024 Eğitim Vizyonu belgesine de dayanarak ilgi ve yeteneklerine göre alanlara gönderilecek, bu alanlardan en iyi şekilde faydalanmaları sağlanarak hafta sonu DYK kurslarıyla desteklenecektir. Okulumuzda ayrıca öğrencilere düzenli olarak deneme sınavları uygulanacaktır. Öğrencilerimize seminerler, motivasyon ve bilgilendirme çalışmaları okulumuz rehberlik servisi tarafından planlanarak uygulanacaktır. Okulumuzda koçluk projesi ve veli ziyaretleri gerçekleştirilerek öğretmenlerimizin öğrencilerle birebir ilgilenmeleri sağlanarak öğrencilerimizde olumlu davranış geliştirme ve başarının artırılması planlanmaktadır.

Öğrencilerimiz istekleri ve yetenekleri doğrultusunda okul rehberlik servisimizin yönlendirmeleri ve öğretmenlerimizin açtığı egzersiz ve kurslara da katılmaları sağlanarak sadece derslerde değil kişisel ve sosyal hayatlarında da kendilerini gerçekleştiren başarılı bireyler olmaları amaçlanmaktadır.

2022-2023 eğitim öğretim sürecinde veli ziyaretleri yapılarak öğrencilerin sosyal, ekonomik ve ailevi durumları gözlemlenmiş, problemler tespit edilerek gerekli önlemler alınmış sonrasında öğrencilerin olumsuz davranışlarında iyileşmeler olmuştur.

2) Disiplin Durumu

Yıllar	Disiplin Kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Disiplin cezalarının dağılımı				Ceza alan öğrenci oranı
			M	U	K	KSU	
2017-2023	18	83			35	68	
2023-2019	20			1	1	1	
2019-2020		PANDEMİ					

2020-2021		PANDEMİ				
2021-2022	37	11			9	2
2022-2023	13	23		14	7	2

M : Mahrumiyet **U** : Uyarma **K** : Kınama **KSU** : Kısa Süreli Uzaklaştırma

Okulda cezalandırmaya değil ödül ve eğitimsel disipline dayalı bir anlayış bulunmaktadır. Davranışların olumlu değişime yönelmesi için disiplin cezaları uygulanmaktadır.

Disiplin kurulunda görüşülen öğrenci oranı 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında iki okulun birleşmesi ve öğrenci profilinin düşmesinden dolayı disiplin oranları artmıştır. Anlayış olarak ödüllendirmeyi cezalandırmadan öncelikli olarak uygulamaktayız. Bu nedenle okul aile birliği imkânlarımızı da seferber ederek öğrencilerimizi ödüllendiriyoruz. Deneme sınavlarında başarılı öğrencilerin kitap ve onur belgesiyle ödüllendirilmesi, ayın öğrencisi ve ayın sınıfı seçilerek maddi ve manevi ödüllendirilmesi rehberlik servisi ve onur kurulunun ortak çalışarak okulumuzda ödüllendirme sürecini öncelikli kılan bir anlayış geliştirdi.

İstatistikler incelendiğinde ödüllendirilen öğrencilerin sayısının cezalandırılan öğrencilere göre fazla olması vizyon ve misyonumuza uygundur hedefimiz disiplin cezası alan öğrencilerin sayısını daha azaltmaktır. 2024-2028 stratejik plan hedefimiz; Rehberlik Servisi ile sınıf rehber öğretmenlerin gayretli çalışma sonucu oran %4'ün altında tutmaktır.

3) Ödül Durumu (Yıl Sonu)

Yıllar	Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	Takdir Ve Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Toplamı	Ödül Alan Öğrenci Oranı
2023-2019	81	171	252	%45,81
2019-2020	61	142	203	%36,90
2020-2021	65	153	218	%43,6
2021-2022	81	171	252	%50,4
2022-2023	159	111	270	% 60

Genel başarı ortalamasının yüksek olması başarılı öğrencilerin Takdir ve Teşekkür belgesi ile ödüllendirilmesini sağlamaktadır.

4) YKS Sonuçları

i- ÖSYM Yerleşme Başarısı

Yıllar	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	ÖSYM'ye Başvuran Öğrenci Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
2019	98	92	45	%49
2020	71	71	38	%54
2021	86	86	38	%44
2022	106	106	69	%65
2023	85	85	46	%54

YKS başarısı ortalamamız son beş yıl içinde % 45'ler düzeyindedir. 2017 ve 2023 yıllarında YKS başarısında düşüş olmuştur. Nedenler Öğretmenler Kurulu ve Zümre Öğretmenler Kurullarında değerlendirilmiştir. En önemli neden 2016-2017 yılında iki okulun birleşmiş olması, öğrenci sayısının artmasından kaynaklı ayrıca öğrencilerin sınıf geçme başarısı yüksek olduğu halde 150 barajını geçen öğrencilerin 2 yıllık veya 4 yıllık bir yükseköğretim kurumuna kayıt hakkı bulunduğu halde tercihe başvurmaması düşüncesidir. İlk yıl yerleşemeyenler sonraki yıl veya yıllarda yükseköğrenime kayıt yaptırmaktadırlar.

Öğrencilerimizde kaliteli okul ve bölümlere yönelme ve yerleşme oranı yüksek düzeydedir. Örneğin; hukuk, mimarlık mühendislikler, hemşirelik ve ebellek bölümleri, öğretmenlikler gibi.

2022-2023 Eğitim Öğretim yılından itibaren DYK kursları, deneme sınavları, motivasyon etkinlikleri, üniversite tanıtım gezileri, seminer ve konferanslar, meslek tanıtım çalışmaları, rehberlik servisimizin öğrencilerin başarı durumlarını takibi, koçluk projesi ve sosyal faaliyetler ile başarının %60 lara çıkarılması hedeflenmektedir.

ii- Branşlara Göre YKS Soru Ortalamaları

Yıllara göre değerlendirildiğinde okulumuzun Anadolu Liseleri içinde branşlara göre Türkiye ortalamasının altında, Sivas ili ortalamasına yakın görülmektedir. Başarının düşük olması Şarkışla bölgesinde düşük puanlı öğrenciler okulumuza yerleşmekte ve öğrenci sayısının çok fazla olmasından kaynaklıdır. Başarımızın tüm derslerde artması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

5) Öğrenci İstatistikler

i- Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı:

ÖĞRETİM YILI	Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Oranı
2023-2019	5	%3,02
2019-2020	PANDEMİ	
2020-2021	PANDEMİ	
2021-2022	2	%2,03
2022-2023	1	%0,22

ii- Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı:

ÖĞRETİM YILI	Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu olan Öğrenci Oranı
2023-2019	15	%4,5
2019-2020	PANDEMİ	
2020-2021	PANDEMİ	
2021-2022	67	%9,29
2022-2023	22	%4,88

Okul öğrenci sayısının çok fazla artmasından dolayı sorumluluğu olan öğrenci sayısı artmıştır. Stratejik hedeflerimiz arasında belirlediğimiz öğrenci başarısını arttırmak için yapacağımız çalışmalarla sorumlu öğrencilerin sayısını azaltmayı planlıyoruz.

iii- Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı:

ÖĞRETİM YILI	Öğrenci sayısı	Devamsızlık nedeniyle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Oranı
2023-2024	1	%0,30

2019-2020	PANDEMİ	
2020-2021	PANDEMİ	
2021-2022	2	%0,41
2022-2023	1	%0,22

Okul başarısının yüksek olması öğrenci devamsızlığının az olmasına da bağlı olduğundan öğrencilerin devamsızlık yapmamaları konusunda gereken uyarılar her fırsatta yapılmaktadır. Bu nedenle her fırsatta öğrencilerin bilgilendirilmesi, uyarılması ve velilerin SMS yoluyla haberdar edilmesi kararlaştırıldı.

Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğindeki 5 gün devamsızlığı aşan öğrencinin ödül belgesi alamamasının 2024-2028 hedefinde devamsızları azaltacağımızı düşünüyoruz.

Yerleşim Alanı ve Derslikler

Yerleşim		
Toplam Alan (m2)	Bina Alanı (m2)	Bahçe alanı (m2)
7521	1318	6203
Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	60	75 m2
Toplantı Salonu	Mevcut Değil	---
Konferans Salonu	150	120
Yemekhane		

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	Mevcut Değil	---
Futbol Sahası	Mevcut Değil	---
Kapalı Spor Salonu	Mevcut Değil	Mevcut Değil
Voleybol Alanı	20	160 m2

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuzun bulunduğu ilçenin sosyo-kültürel durumu ve ekonomik faaliyetleri

Şarkışla İlçesi 36°-37° doğu boylamları (36° 25'E) ile 39°-40° (39° 21'N) kuzey enlemleri arasında kalmakta olup, 1902 km² ilçe alanına ve 9472 hektar ilçe merkezi alanına sahiptir. İlçe alanı ile Sivas ili ilçeleri arasında alan bakımından 7. büyüklükte olan bir ilçedir.

Şarkışla İlçesi, İç Anadolu Bölgesi'nin ortalama yükseltisi en fazla ve engebesi en kuvvetli bölümü olan Yukarı Kızılırmak Bölümü sınırları içerisinde, Sivas ilinin güneybatısında yer almaktadır. İdarî bakımdan Sivas'a bağlı olan Şarkışla'nın, il merkezine olan uzaklığı 81km kadardır. Yüzölçümü 2250 km² olup, denizden yüksekliği 1180 metredir.

Şarkışla doğusunda Sivas ve Altınyayla, batısında Gemerek, güneyinde Kayseri ve kuzeyinde de Yozgat ve Yıldızeli ilçesi ile sınırlandırılmıştır. Bir depresyon (çökmüş alan) içinde kurulmuş şehrin kuzeyinde, Tecer ve Şama dağları ile güneyinde Hınzır Dağı uzanmaktadır.

Sosyo-Ekonomik Potansiyeli

İlçe nüfusunun % 38,8'i köylerde % 60,2'si ilçe merkezi ve beldeler de yaşamaktadır. Geçim kaynağı önemli ölçüde tarım ve hayvancılık olup, bunun devamında ve bunun yanında en büyük geçim kaynağı yurt dışı işçiliği ve ticarettir. Şarkışla nüfusuna kayıtlı 137.963 kişiden 38.000' ilçemizde ikamet etmekte geri kalanı başta yurt dışında olmak üzere çeşitli illerde bulunmaktadır. Köyden şehre göç nedeniyle kenar mahallelerde gecekondulu evler mevcuttur. Konut probleminin çözülmesine yönelik olarak Bel-kent, Maliyeciler, Sancak, Saadet Kent, 4 Eylül Yapı Kooperatifleri TOKİ aracılığıyla konutlar inşa edilerek iskâna açılmıştır.

Halkın yaşantısı genel olarak geleneksel Anadolu hayat tarzıdır. İlçe halkından 18.000 kişinin başta Danimarka, Almanya, Hollanda ve Fransa olmak üzere diğer Avrupa ülkelerinde çalışıyor olması muazzam bir sermaye birikimine yol açmıştır. Bu birikimin 40-50 Trilyon TL olduğu tahmin edilmektedir. Bu tasarruf şimdiye kadar istenilen ölçüde yatırıma kanalize edilememiş durumdadır. Bunun sebeplerini şu şekilde sıralayabiliriz.

- Geçmişte yapılan birtakım yatırımların başarıya ulaşmaması ve istismar edilmesi nedeniyle oluşan hayal kırıklığı ve güvensizlik,

- Yatırım yönlendirmesi ve danışmanlığı konusunda kurumsal ve kişisel yetersizlik,
- Sermaye sahiplerinin yatırım sektörleri ve alanları konusundaki bilgi noksanlığı, bunun sonucu olarak vatandaşlarımız;

a) En güvenli yatırım olarak telakki ettiği konut ve diğer gayrimenkul gibi istihdam yaratmayan ve ekonomide katma değer oluşturma özelliği olmayan verimsiz alanlara yönelmiş,

b) Parasını kısmen spekülâtif amaçla fakat büyük ölçüde bankalarda mevduat olarak yatırmış,

c) Veya başka şehirlerde yatırım yapmaya yönelmiştir.

Okulumuzun bulunduğu Yukarı Mahallesinin sosyo-kültürel durumu ve ekonomik faaliyetleri

Yukarı mahallesi şehir merkezine biraz uzak bir mevkide bulunmaktadır. Okulumuzun bulunduğu mahalle müstakil evlerin bulunduğu, sosyoekonomik ve eğitim seviyesinin düşük olduğu bir bölgededir. Karşısında Şarkışla Mezarlığı bulunmaktadır.

Okul çevresinde gecekondulaşma çoktur. Okulumuz şehir merkezine uzak olduğu için şehir merkezinden okulun bulunduğu bölgeye servisler bulunmaktadır. Öğrenciler ve personel ihtiyaç duyabileceği yerlere kolaylıkla ulaşabilmektedir. Velilerimiz zengin bir mesleki yelpazeye sahiptir. Okulumuzda velilerle iletişim son derece hızlıdır. İnternet üzerinden öğrenci ve velilerimiz okul web sitesinden bilgi alabilmektedirler. Öğrenciler devamsızlık durumlarını ve ders notlarını internette öğrenebilmektedirler.

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

- Öğrencilerin belli bir eğitim seviyenin üzerinde olması (Sınavla gelmeleri)
- Değişime ve gelişmeye önem veren teknolojik değişiklikleri takip eden bir idari kadronun bulunması
- Rehberlik servisi ve rehber öğretmenin bulunması
- Ciddî bir devamsızlık sorununun olmaması
- Sınıf mevcutlarının ideal olması
- Her seviyede ortak deneme sınavlarının yapıyor olması
- Öğrencilere verilen önem ve değer
- Öğretmen veli iş birliği içerisinde olması
- Öğretmen kadrosunun genç ve idealist oluşu
- Diğer eğitim kurumlarıyla iyi bir iletişimin olması
- Fatih projesiyle teknolojik destek verilmesi

Zayıf Yönler

- Sosyal aktivitelerin yapılacağı uygun ortam ve mekânın olmaması
- Bazı başıboş öğrencilerin liderlik konumuna sahip olmaya başlaması
- Spor salonunun olmaması
- Öğretmen hareketliliğinin fazla olması (tayinler)
- Sosyal etkinliklerin yetersiz olması (Değişik sosyal aktivitelerin düzenlenmemesi)
- Okula ait bir pansiyonun olmaması
- Yardımcı personel sayısının yetersiz olması

Fırsatlar

- Dışarıdan gelen kız öğrencilerin okulumuz yurdunda kalmaları
- Okula ulaşımın kolay olması
- Okul binasının yeni olması ve derslik sayısının yeterli olması
- Yeniliğe açık bir kurum kültürünün oluşması
- Okulda yapılan çalışmaların yerel ve ulusal basında yer alması

- Okula yönelik veli ve toplum desteği
- Okul aile birliğinin okul yönetimiyle uyumlu çalışması

Tehditler

- Okulun etrafında gecekondulaşmanın olması
- Okulun merkez dışında olması
- Dışarıdan gelen erkek öğrencilerin başka yurtlarda kalmaları (Tam olarak kontrol edilememeleri)
- Okuldan ve öğrencilerden beklentinin çok fazla olması (Anadolu Lisesi olduğu için)
- Bazı öğrencilerin okula karşı isteksizliği
- Okul veli işbirliği için velilerin yeterince okulla irtibata geçmemeleri
- Okul dışındaki ortamın öğrenci tarafından cazibesi (internet kafe)
- son yıllarda öğrencilerin kırsaldan gelmesi nedeniyle velilerin okul, öğretmen işbirliğinde eksik kalan görüşmeleri

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Fiziki Mekân	VAR	YOK	ADEDİ	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası		Yok	-	Var	
Ekipman Odası	Var		1	Yok	
Kütüphane	Var		1	Yok	
Rehberlik Servisi	Var		1	Yok	
Resim Odası	Yok		-	Var	
Müzik Odası	Yok		-	Var	
Çok Amaçlı Salon	Var		2	Yok	
Ev Ekonomisi Odası		Yok		Yok	
İş ve Teknik Atölyesi		Yok	-	Yok	
Bilgisayar laboratuvarı		Yok	-	Var	
Yemekhane	Var		1	Yok	
Spor Salonu		Yok		Var	
Otopark	Var		1		
Spor Alanları	Var		2		
Kantin	Var		1		

Fizik Laboratuvarı	Var		1	Yok	
Kimya Laboratuvarı	Var		1	Yok	
Bölüm Dersliđi		Yok	-		
Arşiv	Var		1		

BÖLÜM III

Geleceğe Bakış

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Öğrencilerimizin;

- Bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini, bilgili, becerili, özgüvenli olmalarını,
- Problemlerin çözümünde bilimsel yöntemin kullanılma gerekliliğini kavramalarını,
- Bilgi toplumunun gereksinimi olan araştırmacılar olarak yetişmelerini,
- Çevresiyle iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışları kazanmalarını,
- Olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini,
- Çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını, milli ve manevi değerlere bağlı birey olarak yetişebilmelerini
- Liderlik özelliklerinin yanı sıra, iş birliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler olarak yetişmelerini sağlamaktır.

3.2. VİZYON

Fedakâr bir nesil; başarılı, mutlu ve umutlu bireyler ülkemizin geleceğine yapılan bir yatırımdır.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlılık
2. Çağdaşlık
3. İlericilik
4. Ulusal değerlere bağlılık
5. Çalışkanlık
6. İş birliği ve paylaşımcılık
7. Planlılık
8. Eşitlik
9. Düzenlilik
10. Kararlılık
11. Girişimcilik
12. Yaratıcılık
13. Saygılı olma
14. Özgüvene sahip olma
15. Onur ve cesareti üstün tutma
16. Hırslı olma
17. Çevrecilik
18. Duyarlılık
19. Bencillikten uzak “Biz” duygusu
20. Kültürel değerlerine sahip olma
21. Mili ve manevi değerlere bağlılık

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç 1	Okulumuzun 2022 TYT-AYT'de %65 olan başarısını her yıl en az %2 oranında artırarak 2028'da bu başarı %80'a çıkarmak.							
Hedef 1.1.	TYT, YDT ve AYT'ye yönelik her yıl okulumuzda derslere takviye amacıyla yaprak test ve deneme sınavları uygulamak.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
-Kullanılan yaprak test sayısı	90	120	200	200	200	200	200	200
-Yapılan deneme sınavı sayısı	100	45	50	50	50	50	50	50
-Deneme sınavlarına katılan öğrencilerin oranı	100	70	100	100	100	100	100	100
-Deneme sınavı sonuçlarına göre ödüllendirilen öğrenci sayısı	100	10	%10	%10	%10	%10	%10	%10
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yaprak test ve deneme uygulamaları için her yıl eğitim öğretim yılının başlamasından önceki ağustos ayının sonuna kadar test ve deneme alınacak yayınlara anlaşma sağlanacaktır. 2. Okul kurslarından tüm sınıfların faydalanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. 3. Yaprak testlerin konu sonlarında amacına uygun biçimde kullanılması husus öğretmenler kurulu toplantılarında bütün öğretmenlere belirtilecektir. 4. Deneme sınavları, gerçek sınav kriterlerine uygun olarak objektifliğe dikkat edilerek gerçekleştirilecek ve sonuçlara göre eksiklikler ders öğretmenleri tarafından giderilecektir. 5. Deneme sınavlarında her sınıf seviyesinde dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecektir. 							
Hedef 1.2.	Motivasyon ve verimli ders çalışma yöntemleriyle ilgili seminerler vermek.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
-Düzenlenen seminer sayısı	90	15	20	22	25	30	30	30
-Yapılan seminerlere katılan öğrenci sayısı	100	400	450	450	450	450	450	450
-Öğrenci memnuniyet anketleri	100	7	9	9	9	10	10	10
-Seminerler sonrası ders başarılarındaki değişim oranları	100	%90	%100	%100	%100	%100	%100	%100
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Her ayın son rehberlik saatinde alanında başarılı bir kişiye seminer verdirilecektir. 2. Seminerlerle ilgili planlama rehber öğretmen tarafından yapılacaktır. 3. Gerekli resmî yazışmalar okul idaresi tarafından ilgili kurumlarca yapılacaktır. 							
Hedef 1.3.	Veli, okul, öğrenci iş birliği kapsamında yurt ve veli ziyaretleri yapmak.							

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
-Ziyaret edilen öğrenci sayısı	90	15	20	22	25	30	30
-Ziyaretler öncesi ve sonrası disiplin olayı sayıları	100	400	450	450	450	450	450
Stratejiler	1. Başarılı öğrencilerin ev ortamında ziyaret edilerek onurlandırılacaktır. 2. Yurttan kalan öğrenciler ziyaret edilerek uyumlarına yardımcı olunacaktır. 3. Şiddete meyilli ve okula uyum problemi yaşayan öğrenciler ev ortamında ziyaret edilecektir.						
Hedef 1.4.	İlçemizde ilköğretimde okuyan başarılı öğrencilerin okulumuzu tercih etmesini sağlamak.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
-Ziyaret edilen okul sayısı	90	7	7	7	7	7	7
-Hazırlanan broşür ve CD'ler	100	400	450	450	450	450	450
-Okulumuzu ziyaret eden öğrenci sayısı	100	80	200	200	200	200	200
Stratejiler	1. Okul idaresi ve rehber öğretmen tarafından okullar ziyaret edilecektir. 2. Ziyaret edilecek okullar bir plan dâhilinde önceden haber verilerek uygun ortam hazırlanması istenecektir. 3. Okulun başarı durumunu ve fiziki imkânlarını içeren, okulu tanıtan broşür, CD ve sunumlar hazırlanacaktır. 4. Ziyaret edilen okulların son sınıf öğrencileri okulumuza davet edilecektir. 5. Bu ziyaretlerin planlanması ile tanıtım ekipmanlarının hazırlanmasından "Tanıtım Ekibi" sorumlu olacaktır.						
Amaç 2	Okulumuzun fizikî imkânlarını geliştirmek.						
Hedef 2.1.	Okulun bahçesinin düzenlenmesi.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
-Bahçeye dikilen fidan sayısı	100	15	20	20	20	20	20
-Bahçede oluşturulan yeşil alan	100	3	5	5	5	5	5
Stratejiler	1. Okul bahçesinin yeşillendirilmesinde Şarkışla Belediyesi ile İlçe Tarım Müdürlüğü'nden yardım alınacak. 2. Bahçenin genel yapısı ile ilgili düzenlemeler yapılacak. 3. İlçe Tarım Müdürlüğü ve Belediye ile irtibat kurulmasından, gerekli koordinasyonu ve görev dağılımını yapmaktan "Ozon Grubu" sorumlu olacaktır.						

Amaç 3	Okulumuzda değişik sosyal ve sportif faaliyetler düzenlenerek öğrencilerin okula ilgilerinin yükseltilmesini, bireysel ve sosyal gelişimlerinin gerçekleştirilmesini ve disiplin problemlerinin en aza indirilmesini sağlamak.							
Hedef 3.1.	Öğrencilerin bilgi ve tecrübelerini artırmak, tarihî ve kültürel mekânları yerinde görerek gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla her yıl değişik mekânlara en az bir defa olmak üzere gezi düzenlenmesi.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
-Gezinin düzenlenip düzenlenmeme durumu	90	15	20	22	25	30	30	
-Geziye katılan öğrenci sayısı	100	400	450	450	450	450	450	450
Stratejiler	1. Gezi zamanının ve mekânın ayarlanması ve gerekli hazırlıkların yapılmasından okulumuz “Gezi-Gözlem Kulübü” sorumlu olacaktır.							
Hedef 3.2.	Okulumuzda her yıl geleneksel hale getirilmek üzere öğrencilerimizin heyecanını ve iştirakini artırmak için erkek öğrencilere yönelik futbol ve masa tenisi, kız öğrencilere yönelik masa tenisi ve voleybol turnuvaları düzenlenmesi. Bütün öğrenciler için okulumuzda bocce turnuvalarının düzenlenmesi							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
-Gezinin düzenlenip düzenlenmeme durumu	90	15	20	22	25	30	30	
-Geziye katılan öğrenci sayısı	100	400	450	450	450	450	450	450
Stratejiler	1. Okulumuzda her yıl nisan ayı içerisinde masa tenisi turnuvası, mayıs ayı içinde de futbol , voleybol ve bocce turnuvaları düzenlenecektir. 2. Turnuvaların düzenlenmesinden Beden Eğitimi öğretmeni ve “Spor Kulübü” sorumlu olacaktır.							

4.5. Maliyetlendirme

TEMA	SAM NO	STRATEJİK AMAÇ AÇIKLAMASI	2024-2028 MALİYET (TL)
DERS VE AKADEMİK BAŞARI	1	Öğrencilerin akademik ders başarısını yükseltmek	10000
	2	Okulun fiziki imkân ve standartlarını yükseltmek	20000
KİŞİSEL GELİŞİM	3	Okulda sosyal faaliyetler düzenlemek	8000
DERS VE AKADEMİK BAŞARI	4	Öğrencilerin okula devamını artırmak	2500
PAYDAŞ MEMNUNİYETİ	5	İnsan kaynaklarını geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak	3500

V. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

- ✓ Şarkışla Anadolu Lisesi stratejik planı 2024–2028 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır.
- ✓ Okulumuzun Stratejik Yönetim Planı onaylanıp, yürürlüğe girmesinden sonra başlayan izleme ve değerlendirme süreci, amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi ve belirlenen eksikliklerin giderilmesi açısından önem taşımaktadır.
- ✓ Planın başarıya ulaşması için her yıl revize edilmesi gerekmektedir. İzleme, Stratejik Yönetim Planı uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır.
- ✓ Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analiz edilmesidir.
- ✓ Değerlendirme çalışma gruplarının hazırlayacağı yıllık raporlarla yapılacaktır.
- ✓ Eylem planının yürütülmesinden sorumlu olan kişi ya da gruplar aynı zamanda da hedef ve amaçların yerine getirildiğini/getirilmediğini de izlemekle yükümlüdürler.
- ✓ İzleme ve Değerlendirme sürecinde, Planın her aşamasında tüm paydaşlara geri bildirim sağlanarak, sunulan hizmetlerin Toplam Kalite Yönetimi çerçevesinde daha kaliteli, verimli ve etkili bir şekilde yerine getirilmeleri sağlanacaktır.

İzleme ve Değerlendirme aşığıdaki esaslara bağılı kalınarak yapılacaktır:

- ✓ Yapılan çalışmaların sonucuna göre beş yıllık stratejik plan gözden geçirilecektir.
- ✓ Her faaliyet için bir eylem planı hazırlanacaktır.
- ✓ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ✓ Çalışmalar açıklık ve hesap verilebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir. Çalışmalar bilimsel yöntemlerle yapılacak.
- ✓ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ✓ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ✓ Karar verme sürecine tüm paydaşlar katılacaktır.

Okul/Kurumda izleme ve değerlendirme sürecinde;

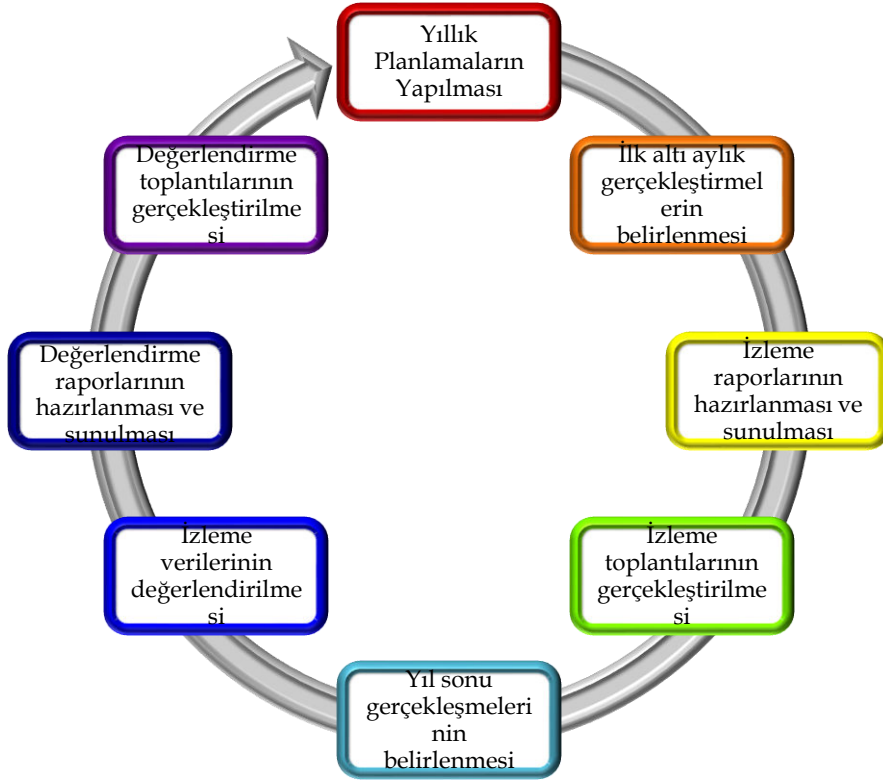
- ✓ Ne Yaptık?
- ✓ Başardığımızı Nasıl Anlarız?
- ✓ Uygulama Ne Kadar Etkili Oluyor?

- ✓ Neler Değiştirilmelidir?
- ✓ Gözden Kaçanlar Nelerdir?

Sorularının cevapları aranacaktır.

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.



06/ 05/2024

Uygundur

Özgür ÖZTÜRK
Okul Müdürü